活動ハンドブック書式編50－２　エッコロ基金２０２4年度助成　申請書1の報告

**「たすけあいワーカーズづくりのための交流会･学習会」実施報告書**

* 提出締切：実施翌月の第4月曜日
* 支出対象期間：4月1日～3月31日
* 領収証（原本）を必ず添付してください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日申請

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請組織名 |  | | | | 代表者名 | |  |
| 担当者連絡先 | 氏名 | | | ﾒｰﾙ | | | |
| 電話番号　（固定　　　　　　　　　　　　　携帯　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | |
| **助成内容**該当項目に☑  □1．交流会･学習会の会場費  □2．学習会講師謝礼と手数料（5,500円×人数）※ワーカーズ連合会派遣の講師に限る  □3．講師交通費実費　※ワーカーズ連合会派遣の講師に限る | | | | | | | |
| 実施内容 | | | | | | | |
| 開催日時  会場  目標  参加人数  講師氏名  内容 | | | | | | | |
| その他（実施しての状況やこれからについて） | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 金額内訳 | | | 合計金額 | | | ￥ | |
|  | | | | | | | |
| **添付書類（必須）**□領収証（コピー不可） | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 生活クラブ確認記入欄 | | 福祉推進部（　/　　） | | | | エッコロ委員会（　　/　　） | |
| たすけあい政策委員会（　　/　　） | | | | 理事会（　　/　　） | |