|  |
| --- |
| B　　　2024年度　組織運営活動　ブロック予算補助上限￥5,000まで場合のみ申請可能□申請書　□報告書　　　有効期限2024年4月～2025年4月ブロック会議報告承認まで |
| 企画主催者名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※支部・委員会・ブロック等 |
| 申請・報告責任者：　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号： |
| 補助申請項目　□に✔をお願いします。　※（　）内の金額は年間予算です。 |
| □①組織運営活動：リーダー研修費（講師料・交通費・昼食費等50,000円）□②組織運営活動：組織関連費（第18回川口ブロック大会・オリエンテーション・「連」交流会・組合員活動グループ等50,000円） |
| 申請書 |
| ①～②企画名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　スタッフ：　　　　　人　参加人数：　　　　　人開催日時：　　　　年　　　月　　　日（　　）場所：企画内容：目標： |
| ①～②補助申請金額予算：　　　　　　　　　円　内訳： |
| 報告書 |
| ①～②実施内容報告：　　　　　　　　　　　　　　　　　スタッフ：　　　　　人　参加人数：　　　　　人今後の企画に向けて：目標結果：補助申請金額内訳： |
| ①～②補助申請金額決算：　　　　　　　　　円　※レシート・領収書等を添付して提出ください。 |
| 申請書確認ルート |
| 支部・委員会・Ｂ役員　：　　　　年　　　月　　　日　　責任者サイン又は捺印： |
| 事務局受取　　　　　　：　　　　年　　　月　　　日　　担当事務局サイン又は捺印： |
| ブロック会議　　　　　：　　　　年　　　月　　　日　　事務局長サイン又は捺印： |
| 報告書確認ルート |
| 支部・委員会・Ｂ役員　：　　　　年　　　月　　　日　　責任者サイン又は捺印： |
| 事務局受取　　　　　　：　　　　年　　　月　　　日　　担当事務局サイン又は捺印： |
| ブロック会議　　　　　：　　　　年　　　月　　　日　　事務局長サイン又は捺印： |