生活クラブ連合会の会員単協で行う「ライフプラン講座」「保障の見直し＆家計のワンポイントアドバイス」(個人相談)は、NPO法人Wco.FPの会（以下FPの会）から講師の派遣をします。

（※講座の講師料､講師の宿泊交通費は、生活クラブ共済連の負担です）

**１．ライフプラン講座の申込**

**2023年度のライフプラン講座の申込書に記入して、FAXで申し込みをしてください。**

**申込書は、⓵定番講座　②オプショナル講座　③ゲーム　④スキルアップ講座　の4種類です**

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 詳　　　細 |
| 主催者連絡先 | 担当講師が直接連絡できる方のお名前と電話番号を記入してください。 |
| 希望日時 | できれば第2希望までお願いします。講座時間は、60〜120分の間で調整可能です。開始時間と終了時間を明記してください。 |
| 講座内容 | * **定番講座**…希望講座にチェックをしてください * **オプショナル講座**…提案講座は希望内容にチェックをしてください。その他希望   内容についてご記入ください。担当講師が事前に内容の確認をいたします。   * **ゲーム**…小学生向けとおとな向けがあります。開催人数にご注意ください。 * **スキルアップ講座**…希望講座にチェックをしてください。担当講師が事前に内容の確認をいたします。 |
| **オンライン開催** | * ゲーム以外は、オンラインでの開催が可能です。 * オンライン開催の場合は、講座申込書の「オンライン」にチェックをして、詳細をご記入ください。生活クラブ共済連のアカウントを使用しての開催も可能です。 * 話し方講座は、ワークを取り入れているためできるだけ実開催でお願いします。 |
| 個人相談の有無 | * 募集の予定があればご記入ください。最終的に相談希望がなくても問題ありません。 |
| 会場 | 会場までの交通手段を記入してください。会場変更があった場合は、必ず連絡をお願いします。（申し込み時に会場未定でも可） |
| その他連絡など | 当日の企画や進行、講座内容の希望など、何かあればご記入ください。 |
| やむを得ず講座を中止する場合は、前日までに必ず連絡をお願いします。当日キャンセルの場合は、  講師料が発生しますのでご注意ください（生活クラブ共済連負担）。 | |
| **【主催単協で準備していただくもの】**   * 2023年度版の「講座テキスト」「参加者アンケート」「主催者アンケート」   　※オンライン用の参加者アンケートは、その都度担当講師からメールで送付します。  ※オプショナル講座のテキストは、担当講師が担当事務局にメールで送付します。   * コープ共済連学習会支援申請は、主催単協で手続きしてください。 | |

**2．保障の見直し・家計に関するワンポイントアドバイス（個人相談）**

* + 相談内容は、保障の見直しと家計に関するワンポイントアドバイスです
  + 相談は1人40分、相談料は無料です（経費は、生活クラブ共済連負担）
  + 講座の前後の場合は、原則1人～3人まで。
  + 会場と相談時間の設定は主催者で行ってください。
  + 保障の見直し相談は、契約内容がわかる保険証券や見積書などを当日持参してください。

事前に提出していただく資料やシートはありません。

《問合せ先》　**ＮＰＯ法人Wco.FPの会　事務局　藤井智子**

メール：tomoko-fujii@mx10.ttcn.ne.jp

事務局携帯：070-6484-5225（電話に出られない場合は、留守電にお願いします）